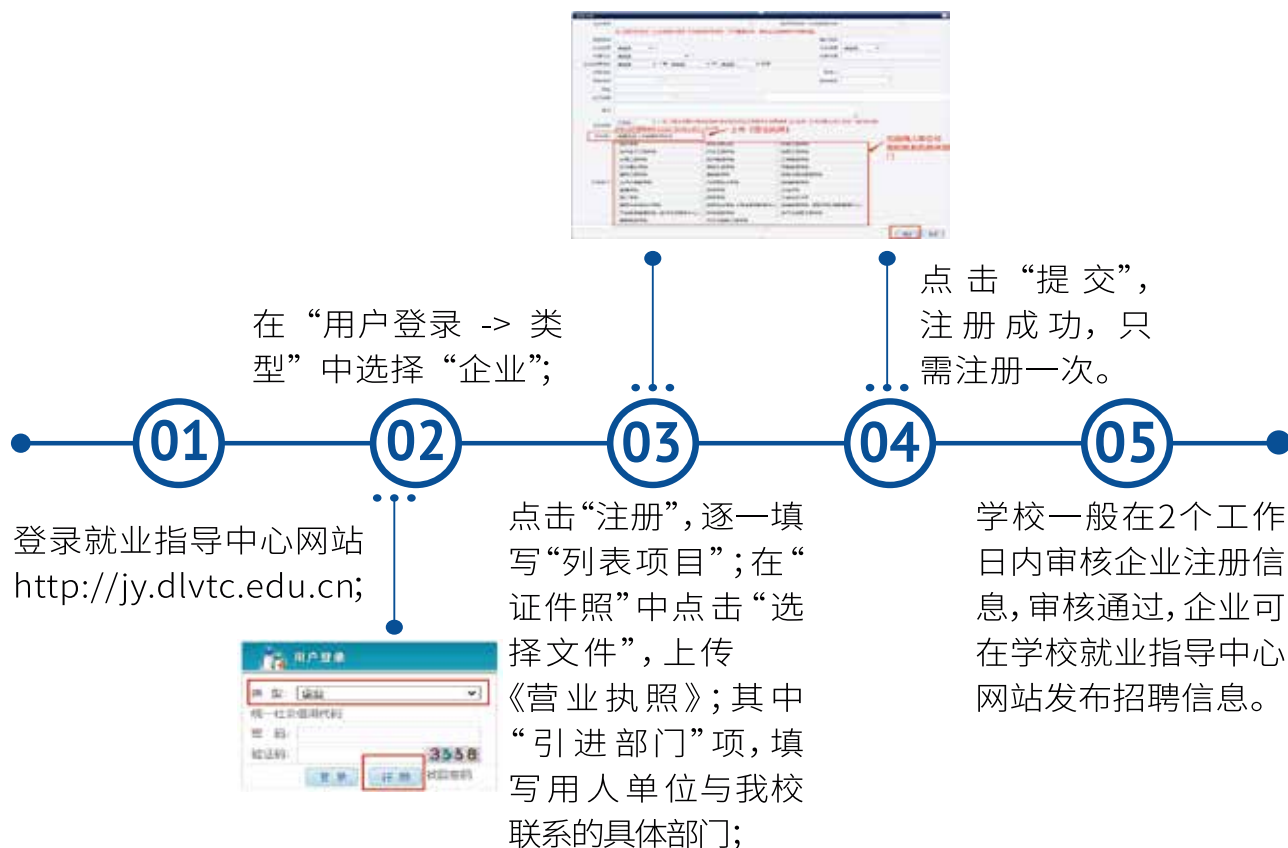


用人单位来校招聘有关事宜

一、用人单位注册

1. 网站注册流程



2. 公众号注册流程

- (1) 在微信公众号中搜索：大连职业技术学院招生就业；
- (2) 点击“就业”，进入“就业服务”；
- (3) “用户类型”选择“企业”；
- (4) 点击“注册”，逐一填写“列表项目”；在“证件照”中点击“上传图片”，上传《营业执照》；其中“引进部门”项，填写用人单位与我校联系的具体部门；
- (5) 点击“注册”，注册成功，只需注册一次；
- (6) 学校一般在2个工作日内审核企业注册信息，审核通过，企业可在学校招生就业公众号中发布招聘信息。



二、招聘信息发布流程

1.网站发布

01 登录就业指导中心网站 <http://jy.dlvtc.edu.cn>;

02 在“用户登录->类型”中选择“企业”;
输入“统一社会信用代码”“密码”和“验证码”, 点击“登录”;

03 点击“招聘管理 -> 招聘信息”; 点击“新增 -> 填写内容”;
点击“提交”, 发布成功。



用户登录

类 型:

统一社会信用代码:

密 码:

验证码:



大连职业技术学院 就业创业服务平台

在线咨询 企业信息维护 **招聘管理** 学校简介 专业介绍 通知公告 校园招聘会 问卷调查

招聘公告 **招聘信息** 企业招聘名单

招聘类型选择

招聘单位:

招聘岗位:

招聘人数:

招聘时间:

招聘地点:

招聘电话:

招聘邮箱:

招聘工资:

招聘福利:

招聘要求:

招聘说明:

提交

2. 公众号发布

- (1) 在微信公众号中搜索：大连职业技术学院招生就业；
- (2) 点击“就业”，进入“就业服务”；
- (3) 在“用户登录->用户类型”中选择“企业”；输入“统一社会信用代码”“密码”和“验证码”，点击“登录”；
- (4) 点击“招聘信息发布”图标，进入招聘信息发布页面，点击“新增”；输入对应招聘信息，点击“发布招聘信息”。



三、有关要求

1. 各类用人单位来校招聘，须提前在学校就业指导中心网站或公众号注册；学校审核通过后，方可进入学校开展招聘活动；
2. 用人单位在招聘活动中应秉承实事求是的原则，采用简便快捷的方式进行，避免多次频繁的面试，更不可虚假宣传；
3. 用人单位与学生达成签约意向，应及时签订《就业协议书》；除政策原因外，用人单位不得以其它理由拒绝接受已签约的学生；
4. 用人单位与学生签订《就业协议书》时，应在《就业协议书》上注明双方违约所应承担的责任，并签字、盖章；
5. 用人单位通过招聘洽谈决定录用学生后，应将录用名单及时通知学校就业指导中心或相关学院；
6. 学校有权派出工作人员跟随或旁听用人单位的招聘面试、笔试等全过程，用人单位不得以任何理由拒绝；
7. 同时被多家用人单位选中，学生有自愿选择其中某个用人单位的权利；
8. 用人单位因工作需要，要求学生进行体检的，应当在市级以上体检中心或医院进行。

四、学校就业工作联系部门及电话

部门:招生与就业处

联系电话: 0411-86402462

五、学校就业指导中心网址和公众号

网址: <http://jy.dlvtc.edu.cn>

公众号:大连职业技术学院招生就业